

«Утверждаю»

Начальник отдела культуры,
архивного дела администрации г. Зеи

А.Н. Носов

2014г.

**Положение
о платных услугах, оказываемых населению
муниципальным бюджетным учреждением
«Краеведческий музей г. Зеи»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Амурской области №135-ОЗ «О культуре», "Об архивном деле в Российской Федерации" 125-ФЗ от 22.10.2004 г., Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации 73-ФЗ от 25.06.2002г., О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации 54-ФЗ от 26.05.1996 г., Уставом МБУ «Краеведческий музей г. Зеи», нормативно-правовыми актами администрации города Зеи, с учетом Указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»; № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2014-2017 годы»

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила и единый порядок организации и предоставления платных услуг населению МБУ «Краеведческий музей г. Зеи» (далее МБУ Музей г. Зеи) .

1.3. Платные услуги – это услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных и интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера в рамках уставной деятельности МБУ Музей г. Зеи.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем услуг и исполнителем при оказании платных услуг в МБУ Музей г. Зеи.

1.5. «*Потребитель*» - организация (юридическое лицо) или гражданин (физическое лицо), имеющие намерение на добровольной основе, за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством, заказать (получить) услуги для организации, для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично.

1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения и регулируются ст. 47 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» - привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.7. Перечень платных услуг составлен с учетом основной уставной деятельности музея, финансируемой из бюджета и потребительского спроса, и отражен в Прейскуранте, являющимся неотъемлемой частью данного Положения, с указанием цены за единицу измерения (Приложение 1).

1.8. МБУ Музей г. Зеи. оказывает платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения досуговых и иных социально-культурных потребностей населения, предприятий, учреждений, организаций;
- повышения эффективности работы Учреждения;
- формирования дополнительных финансовых ресурсов для развития материально-технической базы Учреждения и окупаемости затрат;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств для осуществления стимулирующих выплат работникам.

1.9. Разработка, внесение изменений в Положение о платных услугах, Прейскурант, рассмотрение вопросов, связанных с общей политикой МБУ Музей г. Зеи в области оказания платных услуг рассматривается Учредителем.

II. Перечень платных услуг

2.1. Ксерокопирование документов.

Предполагает копирование документов, имеющих историческую ценность из фондов МБУ Музей г. Зеи и пр. документов.

2.2 Предоставление фотографий и негативов для изготовления копий

МБУ Музей г. Зеи располагает большой коллекцией фотографий фотодокументов, но не имеет специальной аппаратуры для их копирования. МБУ Музей г. Зеи предоставляет документы для копирования фотоателье.

2.3 Предоставление документов из архивного и библиотечного фондов

2.3.1 датированных до 1950 года

2.3.2 датированных после 1950 года

Предполагает работу посетителя с материалами различных фондов МБУ Музей г. Зеи. При необходимости работники МБУ Музей г. Зеи оказывают помощь посетителю в подборе документов. Вынос документов за пределы здания Музея запрещается.

2.4 Предоставление права на фотосъемку и видеосъемку в выставочном зале, съемку предметов находящихся в фондах МБУ Музей г. Зеи.

Предполагает ведение съемки аппаратами посетителей. При необходимости оказывается консультативная помощь специалистами МБУ Музей г. Зеи. Съемка в фондах предполагает поиск необходимых документов и предметов в фонде, предоставление их для съемки вне пределов помещения фондов в присутствии сотрудника МБУ Музей г. Зеи и при условии, что предмет или документ находятся в хорошем состоянии.

2.5 Организация мероприятий

Мероприятие осуществляется по заявке заказчика, поданной заранее. В стоимость услуги включаются индивидуальная подготовка программы, использование реквизита, аппаратуры, транспортные расходы(по договору). Предполагается разработка сценария мероприятия, использование костюмов, музейных предметов, бутафории, покупка призов и т.д.

2.6 Выдача справки, информации

Предполагает подбор и поиск документов, литературы, архивных справок и т.д., их изучение, анализ прочитанного, систематизацию и составление справки, реферата, аннотации и т.д.

2.7 Выездная лекция, беседа

Предполагает разработку предложенной тематики с использованием документов из фонда МБУ Музей г. Зеи, или уже готовую лекцию.

2.8 Стоимость посещения выставочных залов музея

Предполагает оплату за посещение залов МБУ Музей г. Зеи, пользование услугами экскурсовода.

III. Порядок оказания платных услуг

3.1. Учреждение определяет виды платных услуг и порядок их предоставления на основании устава МБУ Музей г. Зеи.

3.2. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое методическое и техническое обеспечение.

3.3. Предоставление платных услуг осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами на основании письменных заявок.

3.4. МБУ Музей г. Зеи обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора.

3.5. МБУ Музей г. Зеи обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав МБУ Музей г. Зеи;
- б) адрес и телефон учредителя МБУ Музей г. Зеи.

3.6. Денежные расчеты с населением при оказании МБУ Музей г. Зеи платного обслуживания производится на основании контрольно-кассовых машин. При предоставлении однократных платных услуг физическим лицам, договором считается бланк билета, утвержденный Приказом Минкультуры РФ от 17.12.2008 № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности» или квитанция (форма по ОКУД 0504510, утвержденная Приказом Минфина РФ от 15.12.2010 № 173 н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению». Данные документы являются бланками строгой отчетности и подтверждают прием наличных денежных средств с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.7. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителем наличными деньгами (для физических лиц). На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

3.8. Исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг, а также

своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию.

IV. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Оплата предоставляемых Учреждением платных услуг осуществляется в следующем порядке:

4.1.1. оплата услуг, оказанных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, производится согласно сметных расчетов в соответствии с договорными условиями путем внесения денежных средств на расчетный счет Учреждения, либо в кассу Учреждения;

4.1.2. оплата услуг физическими лицами, производится в соответствии с тарифами на платные услуги (Приложение к настоящему Положению) путем внесения денежных средств в кассу Учреждения;

4.2. Потребитель обязан оплатить билет на посещение кассового зрелищно-театрального мероприятия через билетную кассу до начала мероприятия. Оплата платных услуг производится как наличным путем (через кассу), так и безналичным путем (на расчетный счет учреждения). Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в учреждение в соответствии со сметой расходов.

4.5. МБУ Музей г. Зеи по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов и положения) доход расходуются на следующие цели:

- развитие материально-технической базы учреждения;
- увеличение заработной платы работникам (стимулирующие выплаты);
- другие цели.

4.6. МКУ «ЦОУКИ г Зеи» (Центр по обслуживанию учреждений культуры и искусства г. Зеи) ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.7. МКУ «ЦОУКИ г Зеи» ежеквартально представляет отчет о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных услуг Директору учреждения.

4.8. Весь комплекс организационно-распорядительной документации обязателен для исполнения работниками МБУ Музей г. Зеи, а также пользователями услуг.

4.9. Весь комплекс организационно-распорядительной документации должен быть доступен пользователям МБУ Музей г. Зеи – сайты, реклама и пр.

4.10. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами Учредителя.

V. Стоимость платных услуг

5.1 Стоимость платных услуг, предоставляемых МБУ Музей г. Зеи физическим и юридическим лицам, рассчитываются на основании сметы- калькуляции на каждый вид услуги.

5.2 Калькуляция осуществляется с учетом: материальных и трудовых затрат; накладных расходов, обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством; обоснованной прибыли, требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

5.3. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

5.4. Для расчета цены единицы платной услуги могут быть использованы натуральные и условно-натуральные выражения объемов оказываемых услуг;

5.5. На формирование стоимости услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг; конкурентоспособность; наличие потенциальных потребителей; особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т.д.); затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

5.6. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги в случае:

5.1.1. изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой настоящим Положением деятельности;

5.1.2. изменения объемов реализации платных услуг;

5.1.3. изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

5.1.4. увеличения или уменьшения потребительского спроса;

5.1.5. роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;

5.1.6. изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

5.7. Перечень и стоимость (тарифы) платных услуг, оказываемых МБУ Музей г. Зеи представлены в Приложении к настоящему Положению.

VI. Условия льготного обслуживания при предоставлении платных услуг МБУ Музей г.Зеи

6.1. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения и экскурсионного обслуживания, МБУ Музей г.Зеи предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установленные законодательством, настоящим Положением.

6.2. В рамках оказания платных услуг, касающихся посещения, МБУ Музей г. Зеи устанавливает дни бесплатного посещения.

6.3. В целях защиты прав и интересов социально незащищенных категорий граждан МБУ Музей г.Зеи оказывает бесплатное экскурсионное и лекционное обслуживание учреждений на основе договоров на бесплатное обслуживание, заключаемых с музеем.

6.4. Число бесплатных экскурсий, занятий и лекций на год для социально незащищенных категорий посетителей устанавливается в количестве 100.

VII. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом МБУ Музей г.Зеи

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) соответствующего уменьшения стоимости за оказанную услугу;

б) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг.

7.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем.

7.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в) расторгнуть договор.

7.6. МБУ Музей г.Зеи несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7.7. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются специалисты МБУ Музей г.Зеи.

VIII. Контроль за исполнением норм Положения о платных услугах

8.1. Ответственность за соблюдением настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по представлению и первичному учету услуг возлагается на Директора МБУ Музей г. Зеи, заведующих отделами Музея, а также на главного бухгалтера, обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

8.2. Координацию деятельности МБУ Музей г. Зеи по организации предоставления платных услуг и выполнению работ по профилю деятельности осуществляет Директор МБУ Музей г. Зеи.

IX. Заключительные положения

9.1. Претензии и споры, возникающие между заказчиком (потребителем) и Учреждением (исполнителем), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений или до принятия его в новой редакции.

«Утверждено»

Приказ № _____ от « ____ » _____ 14г.
Директор муниципального
бюджетного учреждения
«Краеведческий музей г. Зеи»
_____ Т.П. Брылева

**Тарифы на платные услуги,
оказываемые муниципальным бюджетным учреждением
«Краеведческий музей г. Зеи»**

(с применением индекса-дефлятора с 2013-14гг.)

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость услуги, руб.
1.	Поиск и предоставление документа, датированного до 1950г., из фондов музея для работы (снятия копии)	1 документ	50,0
2.	Поиск и предоставление документа, датированного после 1950г., из фондов музея для работы (снятия копии)	1 документ	7,0
3.	Поиск и предоставление фотографий и негативов из фондов музея для снятия копий	1 документ	20,0
4.	Предоставление права на фотосъемку в выставочных залах (фотоаппарат, мобильный телефон)	1 аппарат	50
5	Предоставление права на видеосъемку в выставочных залах (фотоаппарат, мобильный телефон)	1 аппарат	140,0
6	Подготовка и выдача справки, информации	1 печатная страница	40
7	Билет взрослый	1 шт.	30
8	Билет детский	1 шт.	15
9	Стоимость билета на платные мероприятия, в т.ч. костюмированные (спектакли, конкурсы и др.)	1 шт.	Устанавливаются на каждое мероприятие

			приказом директора
10	Проведение обзорной, тематической экскурсии по залам музея	1 экскурсия	100,0 Имеется система льгот
11	Ксерокопирование	1 станция	5,0
12	Сканирование документа	1 станция	20,0
13	Распечатка документов с электронного носителя Черно-белая печать Формат 15x10 Формат 25x18 Цветная печать Формат 15x10 Формат 25x18	1 шт.	 10,0 25,0 30,0 50,0
14	Подготовка и чтение лекции (беседы) с проездом к месту предоставления услуги и представлением фондового материала (музейных предметов)	1 слушатель	20,0